

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nr sprawy – Or.271.8.2018

Tytuł: „Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi”

**Zamawiający:** Gmina Narew

**adres:** ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew.

**tel:** 85 6816016, **fax:** 85 8733535, **e-mail:** [narew@narew.gmina.pl](mailto:narew@narew.gmina.pl)

**adres strony internetowej:** [www.narew.gmina.pl](http://www.narew.gmina.pl)

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro.

## 1. Przedmiot zamówienia:

**CPV:**

45100000

45233123-7

45233142-6

45233220-7

45233252-0

### 1.1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane oraz towarzyszące przy przebudowie ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w miejscowości Narew na działkach oznaczonych nr geod. 1208, 1226, 1261, 136

Wszystkie roboty objęte przedmiotowym postępowaniem należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124), Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi, Katalogiem Typowych Nawierzchni Podatnych oraz Katalogiem Powtarzalnych Elementów Drogowych – KPED w zakresie obejmującym roboty drogowe oraz gospodarkę szatą roślinną.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczna będąca załącznikiem do SIWZ z uwzględnieniem wydzielenia w zakresie przedmiotowego zamówienia odrębnych zadań.

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający wydziela następujące Zadania:

**Zadanie 1** - Roboty pomiarowe przy robotach ziemnych wraz z wyznaczeniem osi trasy i korony drogi oraz rzędnych wysokościowych niwelety na odcinku poszczególnych ulic;

**Zadanie 2** - Roboty przygotowawcze obejmujące roboty ziemne, regulację zasów zaworów i pokryw urządzeń podziemnych w zakresie zgodnym z treścią dokumentacji, a w szczególności opisu przedmiotu zamówienia;

**Zadanie 3** - Wykonanie robót głównych związanych z przebudową dróg zgodnie z projektem wykonawczym i budowlanym;

### Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

**a.** Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy PZP - Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1 - wykonywanie robót geodezyjnych, pomiarowych;

Zadanie 2 - operatorzy maszyn oraz pojazdów, pracownicy fizyczni;

Zadanie 3 - operatorzy maszyn oraz pojazdów, pracownicy fizyczni;

- b.** W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- c.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- d.** Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

**Podwykonawcy:**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający żąda, wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP i o ile jest to wiadome.
- 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**2. Termin realizacji zamówienia: 28 września 2018 r.**

**3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Określenie stawianych wymagań na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia:
  - a) Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu,
  - b) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP.

#### **4. Określenie trybu badania i oceny ofert:**

- 1) Wybór oferty najkorzystniejszej odbędzie się w trybie przewidzianym w art. 24aa ustawy PZP.
- 2) Zamawiający przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca, o którym mowa w ppkt 2 zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt 3.

#### **5. Oferta cała / częściowa / wariantowa**

Należy składać oferty całościowe (kompleksowe) zgodne z zakresem robót.

#### **6. Informacje dotyczące sposobu przygotowywania ofert**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach zadania.
- 2) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 3) Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
- 7) Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 8) Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11) W przypadku, o którym mowa w ppkt 10, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12) Wykonawca, składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu poinformuje Zamawiającego, że niniejsza oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Brak jakiegokolwiek informacji w tym zakresie w złożonej ofercie spowoduje, że Zamawiający uzna że oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

## **7. Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ**

- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 2) Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy składać najpóźniej do dnia **9.04.2018r.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - A. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
    - Andrzej Pleskowicz, tel. 502 317 235,
  - B. w sprawach dotyczących procedury udzielania zamówienia:
    - Wojciech Popławski, tel. 85 6816743

## **8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Forma dokumentowa (faksu lub elektroniczna) jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty; uzupełnienie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak istnienia podstaw do wykluczenia.

## **9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

## **10. Sposób składania ofert**

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Ofertę należy złożyć w:

**Urząd Gminy Narew  
ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew  
pokój nr 16, sekretariat**

**nie później niż do dnia 12.04.2018r. do godziny 12:00**

- 3) Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina).
- 4) Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Urząd Gminy Narew  
ul. A. Mickiewicza 101  
17-210 Narew**

**„Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 12.04.2018r. GODZ. 12:30”**

- 5) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

## **11. Wycofanie, zmiany**

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

- 2) Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian i zostaną dołączone do oferty.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy. Złożony wniosek może zawierać dyspozycję dotyczącą wadium.

## 12. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) a w szczególności art. 3 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 i ust. 2, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena jednostkowa towaru (usługi) jest ceną ustaloną za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach.
- 2) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
- 3) Wykonawca ustalając cenę ryczałtową obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

## 13. Otwarcie ofert

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.04.2018r. o godzinie 12.30** w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Narew, ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew, w sali konferencyjnej.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie na której upublicznił SIWZ informację z sesji otwarcia ofert zawierającą informację o złożonych ofertach oraz kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.

## 14. Zawartość ofert - Wykaz oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę **w celu wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału:  
„Oświadczenie wykonawcy” – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 4 do oferty;
- 2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP:  
Zamawiający nie określa w tym zakresie wymagań;
- 3) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP:  
Zamawiający nie określa w tym zakresie wymagań;
- 4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, **składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP:  
Zamawiający nie określa w tym zakresie wymagań;

- 5) **Wykonawca wraz z ofertą składa ponadto:**
- formularz ofertowy (wzór – zał. nr 3 do SIWZ);
  - pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy/konsorcjum (np. jeśli ofertę podpisuje osoba/osoby nie figurujące w odpisie z właściwego rejestru).
  - wypełniony kosztorys ofertowy (wzór - zał. nr 3.1 do SIWZ).
- UWAGA!** Oferty w postępowaniu mają charakter ryczałtowy - tzw. kosztorys ofertowy stanowi jedynie źródło informacji dla zamawiającego w celu min. ewentualnego rozliczenia robót przerwanych. Kosztorys ten nie stanowi podstawy weryfikacji prawidłowości składanej oferty.
- 6) **UWAGA!:** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. *Przykład wzoru treści oświadczenia - Zał. nr 5 do SIWZ.*
- 7) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum, porozumienie), oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9) Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.

## 15. Kryteria oceny ofert

Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

### I. C - cena - znaczenie – 60%

C = punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.

Punkty jakie otrzyma badana oferta w kryterium cena (C) będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 60%.

### II. G - okres gwarancji - znaczenie – 40%.

Zgodnie z warunkami SIWZ minimalny okres gwarancji wynosi 1 rok. Zamawiający przy obliczaniu punktów w tym kryterium zastosuje następujące wyliczenie:

- udzielenie rocznej gwarancji na roboty objęte zamówieniem - 0 pkt,
- udzielenie 2-letniej gwarancji na roboty objęte zamówieniem - 20 pkt,
- udzielenie 3-letniej gwarancji na roboty objęte zamówieniem - 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 3 lata to do oceny takiej oferty zostanie przyjęty okres 3 lat.

**Ranking ofert zostanie przeprowadzony w oparciu o następujący wzór:**

$$ON = C + G.$$

#### **16. Wybór najkorzystniejszej oferty**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/wykonawcom którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru i oceny ofert, tj. uzyska najwyższą ocenę punktową.

#### **17. Informacja dotycząca walut obcych**

Dopuszcza się rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą tylko w walucie polskiej.

#### **18. Umowa o zamówienie publiczne**

- 1) Po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania Zamawiający zawrze z wyłonionym wykonawcą umowę na warunkach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ – stanowiącym istotne postanowienia umowy.
- 2) Zamawiający na podstawie przepisu art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - a) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - stawki podatku od towarów i usług - o wysokość tej stawki;
    - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.) - o wartość stanowiącą różnicę pomiędzy stawką przed zmianą, a stawką po zmianie (zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy personelu bezpośrednio realizującego przedmiot zamówienia);
    - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym o wysokość różnicy w stawce składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - b) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
    - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia winny być wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - wystąpienia okoliczności siły wyższej przez, którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia rządu;
- 3) Wykonawca może wystąpić o wydłużenie terminu wykonania prac wynikłych z przyczyn od niego niezależnych, nie więcej jednak niż o czas trwania tych robót lub okoliczności. Zmianę terminu realizacji zamówienia ustala i zatwierdza Zamawiający. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń z tytułu zmiany terminu realizacji zamówienia.
- 4) Poza sytuacjami wskazanymi powyżej, zmiana umowy może nastąpić zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
- 5) Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ppkt 1 i 2 nie skutkuje obowiązkiem Zamawiającego dokonania zmiany Umowy.

- 6) Zmiana umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 2) W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

#### **20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 3) Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany przez zamawiającego.
- 5) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- 7) Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia.
- 8) Kwota, o której mowa w pkt 7, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;

- e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 7) Na podstawie przepisu art. 181 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie przepisu art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
  - 8) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  - 9) Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
  - 10) Na podstawie art. 182 ust. 1 ustawy PZP odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
  - 12) Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 13) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

## **22. Informacje dodatkowe.**

- 1) W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.
- 2) Zamawiający informuje że wzory druków i załączników towarzyszące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przygotowane przez Zamawiającego stanowią

jedynie element pomocniczy, a za prawidłowość sporządzenia oferty przetargowej odpowiada Wykonawca.

- 3) W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

### Istotne postanowienia przyszłej umowy

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Narwi pomiędzy:

**Gminą Narew, ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew** zwaną dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowaną przez:

**Andrzeja Pleskowicza – Wójta Gminy Narew.**

**przy kontrasygnacie Iwony Nikonowicz – Skarbnika Gminy Narew**

a

firmą .....

*(wpisać w umowie Nr KRS, Nr PESEL w zależności od formy prowadzonej działalności  
przez Wykonawcę),*

zwaną dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr Or.271.8.2018 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na wykonanie **Zadania „Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi”** została zawarta umowa o następującej treści.

#### § 1.

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane oraz towarzyszące przy przebudowie ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w miejscowości Narew na działkach oznaczonych nr geod. 1208, 1226, 1261, 136
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierają: dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót, zwane dalej „dokumentacją”, stanowiące załącznik do umowy. Przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i nie wnosi zastrzeżeń.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy.

#### § 2.

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do: **28 września 2018 r.**
2. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego zakończenia prac oraz ich protokolarny odbiór.
3. Wykonawca uprzedzi pisemnie o każdym zagrożeniu wykonania umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po upływie terminu do wykonania przedmiotu umowy.

#### § 3.

1. Materiały i urządzenia wykorzystane do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom dokumentacji.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów lub urządzeń.

3. Wykonawca zobowiązany jest przed użyciem materiałów uzyskać od Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) zatwierdzenie ich zastosowania w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy, jednocześnie z podpisaniem protokołu odbioru robót, przekaze Zamawiającemu atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty, stwierdzające jakość wbudowanych materiałów.

#### § 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót budowlanych niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) powołanie komisji odbioru wykonanych robót oraz zawiadomienie uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania;
- 4) ustalenie terminu odbioru przedmiotu umowy po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót budowlanych;
- 5) zapłata wynagrodzenia.

#### § 5.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przejście terenu robót budowlanych niezwłocznie po zawarciu umowy;
- 2) przejście obowiązków kierownika budowy i opracowanie stosownych dokumentów dotyczących bezpieczeństwa;
- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, warunkami wynikającymi ze sztuki budowlanej, przepisów technicznych i prawa budowlanego oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykonania;
- 4) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych;
- 5) w trakcie wykonywanych robót utrzymywanie terenu w należyтым porządku;
- 6) ustawienie oddzielnych kontenerów na odpady oraz wywiezienie ich na własny koszt;
- 7) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy w toku realizacji niniejszej umowy już wykonanych robót lub ich części nieobjętych niniejszą umową - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na własny koszt;
- 8) informowanie Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o takich robotach, zobowiązany jest odkryć na żądanie Zamawiającego roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt. Wykonawca jest zwolniony od ponoszenia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający nie odbierze robót w terminie 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia;
- 9) uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór;
- 10) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do odbioru.

#### § 6.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres **5 lat** oraz rękojmi za wady na okres **2 lat** od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia powiadomienia pisemnie bądź faksem. Jeżeli ze względów technicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę we wskazanym miejscu i ustalonym terminie z Zamawiającym lub niestawienia się Wykonawcy na przegląd wad, Zamawiający dokona ich usunięcia we własnym zakresie, obciążając kosztami Wykonawcę.

## § 7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych), zgodnie z ceną ofertową.
2. Po stronie Zamawiającego (*zgodnie z ofertą*) nie powstał obowiązek podatkowy / powstał obowiązek podatkowy od wartości .....
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
6. Rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty odbywać się będzie dwiema fakturami częściowymi i fakturą końcową:
  - 1) faktura częściowa wystawiana będzie zgodnie z zaawansowaniem robót w oparciu o protokół odbioru częściowego podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru budowlanego;
  - 2) podstawą do wystawienia faktury końcowej jest bezusterkowy protokół odbioru zadania inwestycyjnego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ....., w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie przyjęty przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
8. Fakturę należy wystawić na poniższe dane: Nabywca: Gmina Narew, ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew, NIP: 6030012962, Odbiorca: Urząd Gminy Narew, ul. A. Mickiewicza 101, 17-210 Narew.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 8.

### **Podwykonawstwo**

***(paragraf ten będzie obowiązywał w przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia)***

1. Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnianie przez Wykonawcę podwykonawców do wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie prowadził listę podwykonawców, która będzie aktualizowana i niezwłocznie przekazywana do informacji Zamawiającego na każde jego wezwanie.
2. Wykonawca zamierza zlecić poniższym podwykonawcom poniższe zakresy robót budowlanych za poniższym wynagrodzeniem: .....
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest usunąć z placu budowy każdą osobę lub podwykonawcę, która według opinii Zamawiającego nienależycie wykonuje swoje obowiązki, narusza zasady bezpieczeństwa lub w inny sposób zakłóca porządek i sposób pracy na budowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany przed wprowadzeniem podwykonawcy na teren budowy do zgłoszenia Zamawiającemu podwykonawcy wraz z określeniem zakresu robót, które będzie wykonywał i wynagrodzenia za nie na zasadach określonych w ust. 4-7.
5. Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia złożył podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.

6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5, nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający i Wykonawca określili w niniejszej Umowie, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, szczegółowy przedmiot robót budowlanych wykonywanych przez oznaczonego podwykonawcę.
7. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a Wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 albo z niniejszej Umowy. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 albo z Umowy.
8. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 5, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Ustalenia ust. 5-8 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
10. Postanowienia umowne sprzeczne z treścią ust. 5-8 są nieważne.
11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku powierzenia wykonania Umowy podwykonawcom zobowiązuje się do wyegzekwowania od podwykonawców przestrzegania warunków i postanowień Umowy.
12. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.
13. Wykonawca będzie dołączał do każdej faktury VAT wystawionej Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, że Wykonawca zapłacił na ich rzecz wynagrodzenie wymagalne i należne za wykonane dotychczas prace na podstawie umów zawartych z podwykonawcami w trybie określonym powyżej. W razie braku przedstawienia oświadczeń podwykonawców przez Wykonawcę pomimo uprzedniego wystosowania przez Zamawiającego wezwania do przedstawienia oświadczeń w dodatkowym 3-dniowym terminie, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z płatnością faktury do czasu wyjaśnienia zaistniałego problemu. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
14. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.

## **§ 9.**

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:
  - 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, liczonej od dnia, w którym wada lub usterka miała być usunięta;
  - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
  - 4) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 5) w wysokości 10% niezapłaconej kwoty, w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy;
  - 6) w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy;
  - 7) w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - 8) w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności za wykonane prace.

### **§ 10.**

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a Pzp - Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
  - Zadanie 1 - wykonywanie robót geodezyjnych, pomiarowych;
  - Zadanie 2 - operatorzy maszyn oraz pojazdów, pracownicy fizyczni;
  - Zadanie 3 - operatorzy maszyn oraz pojazdów, pracownicy fizyczni;
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni, wykonawca przedłoży zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów (tj. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy) w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
5. Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

## **§ 11.**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian do umowy na zasadach i warunkach w niej określonych.
2. Warunkami tymi, które przewidział Zamawiający mogą być:
  - 1) konieczność zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia, gdy związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
  - 2) konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - 3) zmieniły się przepisy, których regulacje wpływają na prawa i obowiązki stron;
  - 4) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy po warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego,
  - 5) ustalone umową terminy mogą ulec wydłużeniu o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
    - a) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac których zrealizowanie jest niezbędne, z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów, a których przeprowadzenie wiąże się z potrzebą zmiany terminu;
    - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych lub dających się przypisać Zamawiającemu;
    - c) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi odbiegającymi od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia;
    - d) siły wyższej w rozumieniu przepisów k.c;
    - e) wystąpienia zmian, których konieczność wprowadzenia wynikała będzie z wymagań instytucji współfinansującej zadanie,
3. Dopuszcza się możliwość zmiany osób, o których mowa w § 12 niniejszej umowy pod warunkiem spełnienia kryteriów określonych w postępowaniu.
4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót objętych niniejszą umową, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania robót w miejscu dostawy.
6. Zamawiający nie ma obowiązku dokonać zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 4 nie złoży Zamawiającemu pisemnego, uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu wykonania prac objętych umową.

## **§ 12.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy

- zamawiającego: 43 8086 0004 0000 1052 2000 0080.
5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
  6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
  7. Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady 20% wysokości zabezpieczenia.
  8. Kwota, o której mowa w pkt 7, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  9. Odbiór pogwarancyjny odbędzie się w terminie 7 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi określonej w Umowie. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek nadających się do usunięcia, protokół z odbioru pogwarancyjnego będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia, listę wad i usterek oraz ustalony przez Strony ostateczny termin ich usunięcia. Za datę dokonania odbioru pogwarancyjnego uważana będzie data podpisania protokołu pogwarancyjnego bez uwag.
  10. W razie nieusunięcia wad lub usterek w terminie określonym w protokole pogwarancyjnym, Zamawiający może wykonać takie prace samemu lub zlecić ich wykonanie innemu wykonawcy na koszt oraz ryzyko Wykonawcy, korzystając z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o którym mowa w ust.1 powiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
  11. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę w formie pisemnej na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana taka dokonana będzie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może spowodować zmniejszenia jego wysokości.
  12. Jeżeli w toku realizacji Umowy z jakichkolwiek przyczyn pojawi się konieczność zwiększenia ustalonej w ust. 1 wysokości zabezpieczenia (np. zwiększenie wartości Przedmiotu Umowy), zabezpieczenie to zostanie odpowiednio uzupełnione przez Wykonawcę.

### **§ 13.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy;
  - 2) gdy pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca zaniedbuje zobowiązania umowne.

### **§ 14.**

Do kontaktów roboczych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Strony wyznaczają:

- 1) ze strony Zamawiającego:
  - a) Andrzeja Pleskowicza – Wójta Gminy Narew, tel.: 502 317 235, faks: 85 873 3535,
  - b) Sławomira Poskrobko – inspektora w Referacie Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Urzędu Gminy Narew, tel.: 85 6816741, fax.: 85 873 3535, e-mail: gk@narew.gmina.pl
- 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. faks, e-mail: .....

### **§ 15.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**FORMULARZ OFERTOWY****Wykonawca:**

.....  
 .....  
 .....  
 (pełna nazwa Wykonawcy i adres do korespondencji)

*KRS/CEiDG* .....

*NIP/PESEL*.....

tel./fax. ....

e-mail .....

**reprezentowany przez:**

.....  
 .....  
 .....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykonawca jest przedsiębiorcą:

małym/średnim\*

**Odpowiadając na ogłoszenie**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia realizowanego w ramach postępowania prowadzonego pod nazwą: „Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi” na następujących warunkach:

<b>Zadanie 1 - Roboty pomiarowe:</b>	
Cena ryczałtowa netto: .....	PLN
Wartość brutto: .....	PLN
Słownie brutto : .....	PLN
Oświadczamy, iż na zakres robót udzielimy ..... miesięcznej gwarancji.	

<b>Zadanie 2 - Roboty przygotowawcze:</b>	
Cena ryczałtowa netto: .....	PLN
Wartość brutto: .....	PLN
Słownie brutto : .....	PLN
Oświadczamy, iż na zakres robót udzielimy ..... miesięcznej gwarancji.	

<b>Zadanie 3 - Wykonanie robót głównych związanych z przebudową ulic:</b>
Cena ryczałtowa netto: ..... PLN
Wartość brutto: ..... PLN
Słownie brutto : ..... PLN
Oświadczamy, iż na zakres robót udzielimy ..... miesięcznej gwarancji.
<b>RAZEM:</b>

Jednocześnie:

1. Oświadczamy, iż nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń co do prawidłowości i kompletności opisu przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, iż w zakresie wykonanych robót udzielimy rękojmi za wady na okres 5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
1. Oświadczamy, że jesteśmy firmą która posiada odpowiednie przygotowanie oraz potencjał techniczny który pozwoli nam, w momencie uzyskania zamówienia, na jego realizowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami zamawiającego.
2. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do jego zrealizowania w ramach zaoferowanej ryczałtowej ceny ofertowej.
3. Oświadczamy, iż czujemy się związani niniejszą ofertą przez okres min. 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Oświadczamy, iż oferta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykaz załączników do oferty:
  - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - b) pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy (tylko jeśli ofertę podpisuje osoba/osoby nie figurujące w odpisie z właściwego rejestru).
  - c) .....
  - d) .....
  - e) .....

Przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie / powierzyć jego realizację w zakresie\*: .....\*\*  
 podwykonawcy:.....\*\*\*

.....  
 Miejscowość, data

.....  
 podpis upoważnionego przedstawiciela  
 Wykonawcy

**Uwaga!**

- \* niewłaściwe wykreślić;
- \*\* wskazać zakres powierzony podwykonawcy/podwykonawcom;
- \*\*\* podać firmę /firmy podwykonawców o ile jest to wiadome;



**Zamawiający:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi”**  
(nazwa postępowania),

prowadzonego przez Gminę Narew  
oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.  
[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

....., dnia ..... 2018 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,  
16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie  
art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... dnia ..... 2018 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....  
.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ..... 2018 r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
.....  
.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*  
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ..... 2018 r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....2018 r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego pod nazwą:  
**„Przebudowa ulic: H. Dąbrowskiego, Kowalska, Cicha w Narwi”**

działając w imieniu wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

**nie należymy do grupy kapitałowej / należymy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)\*

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga!

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.