**ZARZĄDZENIE NR 436/23**

**WÓJTA GMINY NAREW**

z dnia 27 lutego 2023 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Narew**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
(t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. Nr 1327 z późn. zm.) oraz Rozdziału 8 pkt 1 Programu współpracy, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/199/22 Rady Gminy Narew z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2022 - 2024 zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Narew – promowanie działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki, zdrowego trybu życia i profilaktyki.

**§ 2.** Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań, o których mowa  
w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej umieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Narew;

2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu;

3) na stronie internetowej Gminy Narew

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Andrzej Pleskowicz

Wójt Gminy Narew

Załącznik

do Zarządzenia Nr 436/23

Wójta Gminy Narew

z dnia 27 lutego 2023 roku

**Wójt Gminy NAREW**

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. Nr 1327 z późn. zm.)

**ogłasza otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U.  
z 2022 r. Nr 1327 z późn. zm.) prowadzących działalność statutową w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz posiadające siedzibę na terenie Gminy Narew

**w formie wspierania zadań.**

**I. Rodzaj i formy realizacji zadania.**

1. Zadanie jest realizowane w okresie **od 27 marca 2023 roku do 15 grudnia 2023 roku** w formie wspierania przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego, szkolnego, wiejskiego, osób niepełnosprawnych, masowego, dzieci i młodzieży, organizacji zajęć sportowych wszystkim grupom społecznym, zawodów, udziału drużyn lekkoatletycznych, piłkarskich, tenisa stołowego oraz sportowców z terenu gminy Narew w zawodach, turniejach , rozgrywkach ligowych.

2. Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:

1. zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji zadania,
2. pokrycie kosztów przejazdów na mecze, zawody, rozgrywki,
3. wyżywienia zawodników biorących udział w zawodach, meczach, rozgrywkach,
4. pokrycia kosztów bezpośrednio związanych z organizacją rozgrywek na terenie Gminy Narew.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

1. Dotacja celowa w kwocie **45 000,00 PLN** na wszystkie oferty – przeznaczona jest na dofinansowanie w/w przedsięwzięć.

2. Kwota dotacji może ulec zmianie w przypadkach:

1. gdy złożone ofery nie uzyskają akceptacji Komisji Konkursowej,
2. stwierdzenia, że zadanie może być realizowane mniejszym kosztem,
3. konieczności zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania, z ważnych dla gminy przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

**III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie; w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3. Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:

koszty stałe podmiotów, w tym na wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura,

podatki, opłaty skarbowe,

zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,

nabycie lub dzierżawy nieruchomości,

prace remontowe i budowlane,

zadania inwestycyjne,

działalność gospodarczą i polityczną.

**IV. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:**

1. Korekty kosztorysu projektu oraz harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

2. Wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

3. Sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie okreśłonym w umowie.

4. Organizacja realizująca projekt zobowiązana jest do informowania o źródle finansowania poprzez umieszczanie informacji - „Projekt współfinansowany przez Gminę Narew” na wszystkich materiałach wykorzystywanych w związku z zadaniem m.innymi na plakatach, ulotkach, publikacjach, itd.

**V. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być wykonane w terminie **od 27.03.2023 r. do 15.12.2023 r.**

2. Zadanie winno być realizowane z największą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, środki finansowe podlegają zwrotowi na rzecz Urzędu Gminy Narew.

**VI. Termin i warunki składania ofert.**

Oferty składa się według wzoru określonego rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057), w Urzędzie Gminy Narew, ul. A. Mickiewicza 101, Sekretariat – pokój Nr 16- w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2023 roku” w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** **21 marca 2023 roku** w godzinach pracy Urzędu Gminy.

1. Wnioski niekompletne pod względem formalnym i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Dosotosowany do specyfiki ogłoszonego konkursu wzór oferty udostępniany jest w Sekretariacie Urzędu Gminy Narew – pokój Nr 16.

3. W przypadku realizowania kilku przedsięwzięć oferent składa odrębne oferty na każdą z form.

4. W przypadku organizowania imprez sportowych oferent składa oświadczenie o przestrzeganiu warunków wynikającyh z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 września 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w zakresie rekreacji ruchowej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889).

5. Do ofery należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przpypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami inny dokument stanowiący o podstawie działalności.

**VII. Termin, kryteria i tryb dokonywania wyboru ofert.**

1. Oferty rozpatrzone zostaną **do dnia 22 marca 2023 roku** z uwględnieniem:

1. zgodności celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy Narew w Uchwale XXXVIII/199/22 Rady Gminy Narew z dnia 28 stycznia 2022 r.,
2. możliwości technicznych i kadrowych organizacji do realizacji zadania,
3. kosztów realizacji zadania,
4. dotychczasowej współpracy z samorządem gminy,
5. popularności i zainteresowania publiczności,
6. zaangażowania w realizacji projektu środków własnych i innych żródeł finansowania.

2. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Narew, a podmioty składające ofertę zostaną powiadomione o podjętej decyzji.

3. Od decyzji Wójta Gminy w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

4. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej przeznaczenie zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Narew oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**VIII. Klauzula informacyjna art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z naborem ofert na realizację zadań publicznych Gminy Narew jest **Gmina Narew reprezentowana przez Wójta (ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew, tel. (85) 6816016, e-mail: narew@narew.gmina.pl**).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków Administratora Danych Osobowych związanych z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w przypadku udzielenia realizacji zadania publicznego dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia.
6. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
8. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
9. wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Ponadto informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany lecz nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Wójt Gminy Narew

Andrzej Pleskowicz

**ZARZĄDZENIE NR 437/23**

**WÓJTA GMINY NAREW**

z dnia 27 lutego 2023 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej oceniającej oferty organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie złożone w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych należących do Gminy Narew w 2023 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. Nr 1327 z późn. zm.) oraz rozdziału 8 załącznika do uchwały XXXVIII/199/22 Rady Gminy Narew z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2022 – 2024” zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego „Promowanie działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki, zdrowego trybu życia i profilaktyki” powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1. Joanna Majewska - Przewodniczący Komisji;
2. Wojciech Popławski - członek Komisji;
3. Aneta Leonowicz - członek Komisji;
4. Paulina Monach - .członek Komisji
5. Agata Smoktunowicz - członek Komisji;
6. Anna Andrzejuk Sawicka - członek Komisji;
7. Elżbieta Lewicka - członek Komisji;
8. Jerzy Ostapczuk - członek Komisji.

**§ 2.** Komisja Konkursowa opiniuje oferty zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia oraz uwzględniając warunki konkursu. Komisja do dnia **22 marca 2023 roku** przedstawi Wójtowi Gminy Narew propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

**§ 3.** Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przekazania Wójtowi Gminy Narew propozycji podziału środków.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Andrzej Pleskowicz

Wójt Gminy Narew

Załącznik

do Zarządzenia Nr 437/23

Wójta Gminy Narew

z dnia 27 lutego 2023 r.

**Regulamin Komisji Konkursowej**

**§ 1.** Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym, powołanym do oceny ofert organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego oraz na podstawie „Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2022 - 2024 stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVIII/199/22 Rady Gminy Narew z dnia 28 stycznia 2022 r.

**§ 2.** 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Dla ważności podejmowanych decyzji konieczna jest obecność co najmniej 50% jej członków.

4. Członkowie Komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu lub powiadamiają Przewodniczącego o zachodzącym konflikcie interesów.

5. Członkowie Komisji z tytułu pracy w Komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 3.** Złożone wnioski są przedkładane Komisji w dniu posiedzenia, po dokonaniu oceny formalnej przeprowadzonej przez pracowników Referatu Organizacyjnego.

**§ 4.** 1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują kryteria i skalę ocen zawarte w ogłoszeniu konkursowym.

2. Każdy członek Komisji Konkursowej dokonuje indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

5. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów.

**§ 5.** Na podstawie uzasadnionego wniosku Komisja może zadecydować o przyznaniu kwoty mniejszej od wnioskowanej.

**§ 6.** Swoją opinię w przedmiocie oceny złożonych wniosków Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi w formie pisemnej.

Załącznik Nr 1

do Regulaminu Komisji Konkursowej

Narew, dnia …...............................

…...................................................

*(Imię i nazwisko)*

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie jestem oferentem, nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego oraz że nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.

…......................................................

(podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 2

do Regulaminu Komisji Konkursowej

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

….................................................................

*(Nazwa podmiotu składającego ofertę)*

….................................................................

*(Nazwa zadania)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres oceny** | **Przyznana punktacja** |
| 1 | Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowaną jakość wykonania zadania (0 – 20) |  |
| 2 | Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę (0 – 5) |  |
| 3 | Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym  w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0 – 10) |  |
| 4 | Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet,  w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy (0 – 5) |  |
| Ogółem | |  |

Uwagi: …......................................................................................................................................

…......................................................................................................................................